



#	Typ	Vorgang	Nr.	Belegdatum	Archiv Datum	Referenz
	▼ Datei Archiv					
		▼ Angebot	14	15.03.2006	12.09.2012	
		▼ Ausgangsrechnung	219	06.11.2009	12.09.2012	
			219	06.11.2009	12.09.2012	
		▼ Gedruckt				
		▼ Ausgangsrechnung	219	06.11.2009	12.09.2012	
	▼ Gescannt					
		▼ Ausgangsrechnung	219	06.11.2009	10.09.2012	
		▼ Geschäftspartner	C70000	16.04.2007	12.09.2012	

DOKUMENTEN MANAGEMENT

Ergänzungslösung zu SAP® Business One zur GDPdU-konformen Archivierung

Das AddOn ist ein voll integriertes digitales Dokumentenarchiv für SAP Business One. Es erleichtert papierintensive Prozessabläufe, zum Beispiel durch eine automatische Zuordnung von Belegen und ermöglicht eine einfache GDPdU-konforme Archivierung in SAP Business One.

Die tiefe Integration gewährleistet, dass automatisch nach dem Ablegen (Scannen und Drucken) eines Dokumentes im Hintergrund eine Texterkennung und Verschlagwortung erfolgt. Nach dem Ablegen (oder Scannen) von Dokumenten wird eine automatische Texterkennung und eine Verschlagwortung durchgeführt. Zusätzlich ist auch eine Vollautomatisierung, wie z.B. durch das automatische Lesen von Eingangsrechnungen, möglich.

Über den Beleg oder Geschäftspartner sind alle Dokumente in einer intelligenten Voransicht aufrufbar, welche zusätzlich durch eine Suchfunktion über das gesamte Archiv erweitert wird.

Für die Archivierung weiterer Belege (wie z.B. Office Dokumente oder Bilder in digitaler Form) stehen einfache Dateiarchivierungsfunktionen zur Verfügung.

- One-Click Archivierung
- Texterkennung und Verschlagwortung
- Volltextsuche
- Belegintegration
- Automatische Eingangsrechnungsverarbeitung
- Archivieren zu Chargen und Seriennummern
- Belegflussoptimierung mit QR-Codes
- GDPdU konforme Archivierung nach §§146 und §147 der Abgabenordnung (AO)
- Revisionsverwaltung / Sicherheit
- Web-Client ermöglicht Zugriff SAP-Datenbanken auch ohne SAP-Lizenz
- Auf Basis der SAP Business One Standard API
- MS Outlook Integration
- ZUGFeRD bzw. e-invoice Modul in Professional Version enthalten

Leistungsmerkmale Dokumentenmanagement

Systemvoraussetzungen / Allgemein

- Client: Windows 7 Professional SP1® (bis 14.1.2020) / Windows 8.1® (bis 10.1.2023) / Windows
- Server: Windows 2008®
- Datenbanken: Microsoft SQL Server 2008® / 2008 R2® (SQL Server) / 2012® / 2012 R2® / 2016® / 2019® oder SAP HANA ab Version 1.00.112
- SAP Business One 9.1 PL6 und höher (x86 und x64) und ggf. entsprechenden SAP HANA Versionen
- Visual Studio 2015 x86 oder x64 / Visual C++ Redistributable for Visual Studio 2015 (x86 oder x64) abhängig vom SAP Business One Client
- .NET Framework 4.0

Scannen / Archivieren

- Archivieren aus einem Beleg oder Stammdatenblatt
- Zuordnung archivierter Dateien/Belege zu SAP Business One Stammdaten oder Belegen
- Automatische Zuordnung anhand von Barcode zum passenden Beleg oder Stammdaten in SAP Business One
- Massenscan und Ablage zusammenhängender Belege über den Blatteinzug (falls vorhanden)

Archivierbare Belege

- Journalbuchungen
- Geschäftspartner
- Einkaufs- und Verkaufsbelege
- Chargennummern
- Seriennummern
- Mitarbeiterstammdaten
- Artikelstammdaten

Texterkennung

- Automatische Erkennung von Texten, Verschlagwortung und Archivierung
- Für Unterlagen von Finanzbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung, Lohnbuchhaltung, Kostenrechnungen, u.v.m.

Suchfunktionen

- Schnellsuche ist in die SAP Business One-Suche integriert und wird automatisch verwendet, wenn auf dem SQL Server eine Volltextsuche installiert worden ist
- Standardsuche findet mehr Textinhalte, ist jedoch nicht in die SAP Business One Suche integriert, sondern im Menü auffindbar

Revisionsicherheit / Versionierung

- Änderungsprotokoll
- Vorgänge werden mit Vorgangsnummern versehen

Schnittstellen / Customizing

- Vorhandene Schnittstellen u.a. zu MS Outlook, Beas, SMS-PPS, ProcessForce, B1 Cloud, MARIPProject
- Weitere Schnittstellen auf Anfrage